

Zarządzenie Nr 5/2011
Kierownika Urzędu Gminy Buczkowice
Z dnia 20 stycznia 2011 roku

w sprawie zasad stosowania w Urzędzie Gminy Buczkowice rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2001r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz.67)

zarządzam, co następuje

§ 1.

Wskazuję, dla Urzędu Gminy Buczkowice, jako podstawowy sposób dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw – **tradycyjny system** wykonywania czynności kancelaryjnych.

§ 2.

W dokumentacji spraw nie zakończonych do końca 2010 roku, sprawy załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy, aż do jej zakończenia.

§ 3.

Do bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Buczkowice wyznaczam Panią Bożenę Szczepańczyk – jako koordynatora czynności kancelaryjnych.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 01.01.2011r.

Inspektor

mgr Bożena Szczepańczyk

WÓJT
Józef Gąpota