

**UCHWAŁA NR XLIII/313/18  
RADY GMINY BUCZKOWICE**

z dnia 27 czerwca 2018 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania objęte Programem Ograniczania Niskiej  
Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2018-2019 etap II**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. a oraz lit. d i ust. 5 w zw. z art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.)

**Rada Gminy Buczkowice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania określonego w **Programie Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2018-2019 etap II** w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Buczkowice i w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 4. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Do wniosków złożonych do dnia 31 grudnia 2017 r. stosuje się zasady określone uchwałą Nr XXX/236/17 Rady Gminy Buczkowice z 28 czerwca 2017 r. w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018 (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017 r., poz. 4125).

3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXX/236/17

Rady Gminy Buczkowice z 28 czerwca 2017 r. w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2017-2018 (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017 r., poz. 4125), z zastrzeżeniem ust. 2.

Przewodniczący Rady

**Piotr Żądło**

Załącznik do uchwały Nr XLIII/313/18

Rady Gminy Buczkowice

z dnia 27 czerwca 2018 r.

**Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego polegającego na wymianie i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe, wysokosprawne w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Buczkowice etap II**

**ROZDZIAŁ 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Program - Program Ograniczania Niskiej Emisji w Gminie Buczkowice na lata 2018-2019 etap II, którego założenia zostały określone w Planie gospodarki niskoemisyjnej na terenie Gminy Buczkowice przyjętym uchwałą Nr XXI/79/15 Rady Gminy Buczkowice z dnia 28 października 2015 r.;
- 2) budynek – budynek mieszkalny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, ze zm.), oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, znajdujący się na terenie gminy Buczkowice;
- 3) lokal mieszkalny - samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 716);
- 4) Inwestor – osoba fizyczna, ubiegająca się o przyznanie dotacji, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości położonej na terenie gminy Buczkowice, akceptująca warunki Regulaminu;
- 5) Instalator – wykonawca dokonujący kompleksowej wymiany źródła ciepła - zgodnie z zasadami Regulaminu;
- 6) stare źródło ciepła – niskowydajne i nieekologiczne piece węglowe i/lub piece gazowe starsze niż 10 lat, będące podstawowym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego;
- 7) nowe źródło ciepła – wysokosprawny i ekologiczny piec gazowy kondensacyjny spełniający obowiązujące normy, będący jedynym źródłem ciepła centralnego ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

**§ 2.1.** Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw w budynkach stanowiących własność Inwestorów.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz dokumentami statutowymi.

3. Program, o którym mowa w §1 pkt 1 realizowany będzie w latach 2018-2019 pod warunkiem otrzymania przez gminę na ten cel pożyczki wraz z dotacją z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. Wymiana systemów ogrzewania obejmuje trwałą likwidację pieców węglowych i/lub gazowych starszych niż 10 lat w budynkach i lokalach mieszkalnych i ich wymianę na nowe źródło ciepła.

5. Dotacja przysługuje wyłącznie osobie fizycznej, posiadającej budynek mieszkalny/lokal na terenie gminy Buczkowice.

6. W przypadku, gdy deklaracja Inwestora dotyczy nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub inna działalność, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis i nastąpi z uwzględnieniem następujących aktów prawnych, w zależności od rodzaju prowadzonej działalności:

- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L.352 z 24 grudnia 2013 roku);
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L.352 z 24 grudnia 2013 roku);
- 3) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L.190 z 28 czerwca 2014 roku).

7. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie powinien wraz z wnioskiem przedłożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

8. Dotacja przysługuje tylko raz na dany budynek mieszkalny/lokal mieszkalny, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

## **ROZDZIAŁ 2.**

### **FORMA I WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA POSZCZEGÓLNYCH INWESTYCJI**

§ 3. 1. Środki finansowe na udzielanie dotacji celowej w roku budżetowym w okresie realizacji programu, o którym mowa w § 1 pkt 1, zostaną określone w budżecie gminy w wysokości wynikającej z pożyczki i dotacji udzielonej przez WFOŚiGW w Katowicach oraz środków własnych gminy.

2. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego udzielana jest na częściowe pokrycie kosztów wymiany systemu ogrzewania budynku mieszkalnego poniesionych przez Inwestora i wynosić będzie 60% udokumentowanych fakturami wydatków, lecz nie więcej niż 6.000 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

3. Inwestor na własny koszt pokrywa 100% kosztów inwestycji (kwalifikowanych i niekwalifikowanych). Dotację z budżetu gminy otrzymuje po spełnieniu wszystkich wymagań Programu i zawartej z gminą umowy.

4. Ostateczna wielkość dotacji będzie ustalana indywidualnie, na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych określonych według § 4.

5. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora, określone na podstawie przedłożonych faktur bądź rachunków, wystawionych na Inwestora z datą wystawienia od 15 lipca 2018.

6. Gmina ma prawo do zweryfikowania kosztów inwestycji przedstawionych przez Inwestora w oparciu o opinie rzeczoznawcy, której koszty pokryje gmina.

7. Dotacją objęte są tylko urządzenia, które zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, a także spełniające właściwe normy.

## **ROZDZIAŁ 3.**

### **ZAKRES RZECZOWY ORAZ ZAKRES KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH**

§ 4. 1. Zakres kosztów kwalifikowanych obejmuje zakup i montaż nowego źródła ciepła dokonany kompleksowo przez Instalatora i obejmuje:

- 1) demontaż starego pieca węglowego i/lub gazowego;

- 2) utylizację starego pieca - potwierdzoną dokumentem wystawionym przez skup złomu lub odbiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów;
- 3) zakup, dostawę i montaż nowego źródła ciepła, z ewentualnym zasobnikiem ciepłej wody i niezbędnej armatury wraz z niezbędną przeróbką instalacji w kotłowni dla nowego pieca;
- 4) zakup, dostawę i montaż elementów kotłowni;
- 5) wykonanie rozruchu pieca przez serwis wraz z odbiorem kominiarskim;
- 6) zakup, dostawę i montaż systemu kominowego spalinowego powietrznego DUO lub wkładu kominowego spalinowego.

2. Koszty w ww. pozycjach powyżej 10 000 zł brutto oraz pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji operacji uznaje się za niekwalifikowane.

#### **ROZDZIAŁ 4. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA INWESTORA DO PROGRAMU**

**§ 5. 1.** Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie deklaracji uczestnictwa w programie osobiście w Urzędzie na dzienniku podawczym w terminie od 30 kwietnia 2018 do 22 czerwca 2018 r., z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 2.

2. Wzór deklaracji oraz Regulamin Programu można pobrać ze strony [bip.buczkowice.pl](http://bip.buczkowice.pl) w zakładce „Dotacje na wymianę pieców” lub ze strony internetowej gminy [www.buczkowice.pl](http://www.buczkowice.pl).

3. Kwalifikacja do Programu odbywa się w następujący sposób:

- 1) lista uczestników programu jest sporządzana według kolejności składania deklaracji do Urzędu, do wyczerpania środków na ten cel zabezpieczonych;
- 2) osoby niezakwalifikowane do Programu lub zgłoszone po terminie naboru, umieszczane będą na listach oczekujących - wg kolejności zgłoszeń.

4. Po otrzymaniu przez gminę pozytywnej decyzji o przyznaniu dotacji i pożyczki z WFOŚiGW w Katowicach zostanie zawarta z Inwestorem umowa o przyznanie dotacji celowej, do której Inwestor dostarcza zdjęcie starego źródła ciepła przed jego demontażem.

#### **ROZDZIAŁ 5. MODEL WYMIANY STAREGO ŹRÓDŁA CIEPŁA NA NOWE I OBOWIĄZKI INWESTORA**

**§ 6. 1.** Inwestor we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność zawiera umowę z wybranym przez siebie Instalatorem na kompleksową wymianę źródła ciepła tj. dostawę i montaż sprzętu określonego w ramach kosztów kwalifikowanych.

2. Obowiązkiem Inwestora jest posiadanie wymaganych zezwoleń lub zgłoszeń wynikających z Prawa Budowlanego.

3. Instalator – firma instalacyjna - powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej, zarejestrowanej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) posiadanie odpowiedniego doświadczenia w branży instalacji grzewczej;
- 3) znajomość zasad oraz Regulaminu Programu i jego zaakceptowanie;
- 4) zapewnienie Inwestorowi świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na montowane urządzenia w ciągu 24h od zgłoszenia awarii;
- 5) udzielenie gwarancji na dostawę i montaż urządzeń na minimum 2 lata;
- 6) posiadanie odpowiedniego potencjału osobowego oraz sprzętu dla sprawnego realizacji inwestycji;
- 7) posiadanie właściwego przygotowania zawodowego i uprawnień do prowadzenia robót instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

4. Po wykonaniu wymiany źródła ciepła Inwestor zobowiązuje się do:

- 1) użytkowania nowego źródła ciepła, co najmniej do 31 grudnia 2025 r.;

- 2) przyjęcia kontroli prawidłowości użytkowania nowego źródła ciepła w okresie wymienionym w pkt 1 dokonanej przez uprawnionych przedstawicieli gminy lub WFOŚiGW w Katowicach;
- 3) udostępniania informacji do celów statystycznych o zużyciu mediów energetycznych w swoim gospodarstwie domowym;
- 4) w przypadku zbycia nieruchomości Inwestor winien zadbać o to by zobowiązania określone wyżej były znane i respektowane przez nowego właściciela;
- 5) Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji Programu zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **TERMIN ZAKOŃCZENIA I ROZLICZENIA ZADANIA**

§ 7. 1. Po zakończeniu zadania Inwestor w terminie określonym w umowie o przyznanie dotacji celowej zgłasza w Urzędzie Gminy zakończenie zadania i przedstawia niżej wymienione dokumenty:

- 1) oryginały faktur lub rachunków uwzględniające koszty kwalifikowane, wystawione przez Instalatora za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania i instalację nowego systemu ogrzewania, wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków;
- 2) oryginał protokołu odbioru końcowego podpisany przez Inwestora i Instalatora wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
- 3) oryginał protokołu odbioru przewodów kominowych i wentylacyjnych dokonany przez uprawnionego kominiarza;
- 4) oryginał dokumentu potwierdzającego fizyczną likwidację starego źródła ciepła, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 2 (dokument ze złomowania);
- 5) kopię dowodu zapłaty Instalatorowi całej należności, wynikającej z faktury, za modernizację kotłowni;
- 6) kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej inwestycji.

2. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie po:

- 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1;
- 2) przeprowadzeniu przez pracownika Urzędu oględzin zrealizowanej inwestycji, wykonania zdjęcia zamontowanego pieca i potwierdzeniu protokołem zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu oraz zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych;
- 4) opisaniu przez pracownika Urzędu oryginału faktury lub rachunku w zakresie udzielonej dotacji.

3. Upoważniony pracownik Urzędu sporządzi kserokopie dokumentów, o których mowa w ust. 2 i stwierdzi ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie klauzuli „potwierdzam zgodność z oryginałem”, opatrzonego datą i czytelnym podpisem. Inwestorowi zwraca się oryginały dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5, 6.

4. W przypadku, gdy Inwestor będzie korzystał z innych dostępnych środków finansowania zadania, w tym pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, ma obowiązek niezwłocznego dostarczenia do Urzędu oryginałów dokumentów po opisaniu ich przez podmiot udzielający dotacji.

5. Gmina wraz z Funduszem ma prawo kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w umowie.

6. Dotacja wypłacona zostanie Inwestorowi jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy.

**ROZDZIAŁ 7.**  
**WYKLUCZENIE BĄDŹ ODSĄPIENIE OD PROGRAMU**

**§ 8.** 1. W przypadku niedotrzymania terminów i warunków zawartych w umowie o dotację, Inwestor podlega wykluczeniu z Programu.

2. W przypadku demontażu nowego źródła ciepła w okresie przed 31 grudnia 2025 r., Inwestor zwróci gminie całość dotacji uzyskanej na podstawie umowy wraz z ustawowymi odsetkami.